



# COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 12 DEL 11/06/2020

COPIA

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO:</b> | Approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2020/2022, del Documento Unico di Programmazione, della nota integrativa e del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011). |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno **duemilaventi** il giorno **undici** del mese di **giugno** alle ore **19:20**, **Casa Comunale**, a seguito di regolare avviso scritto, notificato a ciascun Consigliere nelle forme di legge, si è legalmente riunito il Consiglio Comunale in sessione, seduta in prima convocazione.

### Sono intervenuti i Consiglieri:

| Ruolo                    | Nominativo                       | Presente | Assente |
|--------------------------|----------------------------------|----------|---------|
| Sindaco                  | TANCREDI GIUSEPPE                | Si       |         |
| Presidente del Consiglio | DANDREA DANIELE                  | Si       |         |
| Vicesindaco              | ACQUAFREDDA<br>RAFFAELE          | Si       |         |
| Consigliere Comunale     | DITRANI MICHELE                  | Si       |         |
| Consigliere Comunale     | PALERMO GIUSEPPINA               | Si       |         |
| Consigliere Comunale     | AQUILA ANTONIO                   | Si       |         |
| Consigliere Comunale     | LOPIANO GIUSEPPE Ing,            | Si       |         |
| Consigliere Comunale     | MELILLO GIOVANNI                 |          | Si      |
| Consigliere Comunale     | DALESSANDRI GIOVANNI             | Si       |         |
| Consigliere Comunale     | LATORRACA ANGELA<br>D.ssa        | Si       |         |
| Consigliere Comunale     | SPINA GIUSEPPE Dott.             | Si       |         |
| Consigliere Comunale     | PANEBIANCO ALFONSO               | Si       |         |
| Consigliere Comunale     | ROMANELLI ANNA<br>MARIA GIOVANNA | Si       |         |

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| Totale Presenti: <b>12</b> | Totale Assenti: <b>1</b> |
|----------------------------|--------------------------|

Assume la Presidenza il Sig. **Daniele DANDREA**

Partecipa la **Dott. Gerardo LUONGO - Segretario Comunale-**

Accertata la legalità del numero degli intervenuti per la validità della seduta, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

| Parere                              | Esito      | Data       | Responsabile                |
|-------------------------------------|------------|------------|-----------------------------|
| In ordine alla regolarità contabile | Favorevole | 03/06/2020 | F.to Dott.re Gerardo LUONGO |

|                                          |            |            |                             |
|------------------------------------------|------------|------------|-----------------------------|
| <b>In ordine alla regolarità tecnica</b> | Favorevole | 03/06/2020 | F.to Dott.re Gerardo LUONGO |
|------------------------------------------|------------|------------|-----------------------------|

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### PREMESSO:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n.126;
- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

**CONSIDERATO** che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, da ultimo aggiornati dal D.M. 01/08/2019, prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, per il primo anno, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

**DATO ATTO** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

**CONSIDERATO** che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, recentemente modificato ad opera dei DM 01/03/20119 e 01/08/2019, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**DATO ATTO** inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui, e che tali previsioni di cassa consentono di raggiungere un fondo cassa al 31 dicembre del primo esercizio "non negativo";

**ATTESO che** il Ministero dell'Interno ha differito al 31/07/2020 (DL 18/2020 convertito nella Legge 27/2020) il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno in corso da parte degli Enti Locali;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*;

**CONSIDERATO** che, in relazione alla tassa sui rifiuti, l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i nuovi criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n.443/2019 del 31/10/2019), ridisegnando completamente la metodologia di formulazione ed approvazione del PEF, nonché il corrispondente iter di approvazione delle tariffe;

**RICHIAMATO** inoltre l'art. 1 comma 738 della Legge n. 160/2019, in base al quale l'IMU e la TASI di cui alla Legge n.147/2013 (componenti della IUC) sono abolite con decorrenza dal 2020 e che in loro sostituzione è istituita la nuova IMU, disciplinata ai commi 739 e seguenti del citato art.1;

**RICHIAMATO** l'art. 15-bis del D.L. n.34/2019 convertito nella Legge 58/2019 che statuisce:

*"A decorrere dall'anno di imposta 2020, tutte le delibere regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie dei Comuni sono inviate al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento delle Finanze, esclusivamente per via telematica, mediante inserimento del testo delle stesse nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale, per la pubblicazione nei sito informatico di cui all'art. 1,*

comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360.”

“ ....Omissis .... ”

“ A decorrere dall’anno d’imposta 2020, le delibere e i regolamenti concernenti i tributi comunali diversi dall’imposta di soggiorno, dall’addizionale comunale all’imposta sul reddito delle persone fisiche (Irpef), dall’imposta municipale propria (IMU) (oggi nuova IMU ex Legge 160/2019) e dal tributo per i servizi indivisibili – TASI - (oggi soppressa) acquistano efficacia dalla data della pubblicazione effettuata ai sensi del comma 15, a condizione che detta pubblicazione avvenga entro il 28 ottobre dell’anno a cui la delibera o il regolamento si riferisce; a tal fine, il Comune è tenuto a effettuare l’invio telematico di cui al comma 15 entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno. I versamenti dei tributi diversi dall’imposta di soggiorno, dall’addizionale comunale all’Irpef, dall’IMU (oggi nuova IMU ex Legge 160/2019) e dalla Tasi (oggi soppressa) devono essere effettuati sulla base degli atti applicabili per l’anno precedente. I versamenti dei medesimi tributi la cui scadenza è fissata dal comune in data successiva al 1° dicembre di ciascun anno devono essere effettuati sulla base degli atti pubblicati entro il 28 ottobre, a saldo dell’imposta dovuta per l’intero anno, con eventuale conguaglio su quanto già versato. In caso di mancata pubblicazione entro il termine del 28 ottobre, si applicano gli atti adottati per l’anno precedente.”

**Richiamate** inoltre le seguenti deliberazioni:

deliberazione Giunta Comunale n.10 del 22/01/2020 ad oggetto “Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada – art. 208 CDS relative all’anno 2020”;

deliberazione Giunta Comunale n.32 del 11.03.2020 ad oggetto “Piano delle assunzioni 2020 –2022”;

deliberazione Giunta Comunale n.3 dell’08.01.2020 ad oggetto: “Servizi a domanda individuale mensa scolastica – Determinazione del tasso di copertura in percentuale del costo di gestione del servizio stesso”

- deliberazione di Giunta Comunale n.11 del 22/01/2020 ad oggetto: “Canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche-conferma tariffe anno 2020”
- deliberazione di Giunta Comunale n.12 del 22/01/2020 ad oggetto: “Imposta comunale sulla pubblicità e pubbliche affissioni-conferma tariffe anno 2020”;
- 

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n.86 del 29/07/20219 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022(DUPS) ai fini della presentazione al Consiglio Comunale;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 31.03.2020 con la quale è stato adottato lo schema di bilancio di previsione 2020/2022 con relativa nota integrativa, Nota di aggiornamento al DUP e relativi allegati;

**RICHIAMATA**, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n.42 del 27/04/2020, con la quale si è variato in via d’urgenza ed in esercizio provvisorio il bilancio di previsione 2019/2021, a causa dell’emergenza Covid 19;

**DATO ATTO** che nel DUP, ai sensi del punto 8.2 del principio applicato della programmazione, sono inseriti ed approvati contestualmente, i seguenti strumenti di programmazione:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all’art. 21del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n.14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all’art.58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 12 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n.133;
- programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all’art.6, comma 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

**CONSIDERATO CHE** l’Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell’art.242, comma 1, del

D.Lgs. n.267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATO** l'art.1, commi 819 - 826 della Legge n.145/2018 (Legge di bilancio 2019), che detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** pertanto il prospetto relativo agli equilibri di bilancio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

**VISTO** il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, redatto secondo le schema di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, ed allegano, ai sensi comma 3, il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

**VISTO** pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che gli atti di cui ai punti precedenti rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che il progetto di Bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia;

**DATO ATTO CHE** l'organo di revisione ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati con nota relazione registrata in data 06.05.2020 prot. 3047;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

**VISTO** l' art.181 del DL 34/2020;

**VISTO** il D.Lgs n.118/2011;

**RICHIAMATO** l'art.107 comma 5 del DL 18/2020 convertito nella legge 27/2020;

**ACQUISITO** il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile e tecnica, da parte del Segretario Comunale;

**ATTESO** che le mancate entrate inerenti la COSAP (periodo 01.05.2020 – 31.10.2020) ex legge (art. 181 del DL 34/2020) che non verranno corrisposte dall'impresе di pubblico esercizio vengono finanziate, in sede di prima applicazione da una quota parte della liberalità fatta alla PA da un privato;

**ATTESO** altresì che quest'Assemblea intende esentare dal pagamento del canone le impresе di pubblico esercizio anche per l'intero esercizio finanziario attingendo anche per la suddetta ipotesi alla liberalità del privato;

**ATTESO** altresì che durante lo scorso esercizio finanziario, quest'Amministrazione ha introitato dai pubblici esercizi la somma di Euro 1.943,02;

**CONSIDERATO** che quest'Amministrazione intende esentare dal pagamento del canone per mesi 4 anche

gli operatori economici ambulanti (somma stimata € 2.238,12), dando atto che durante lo scorso esercizio finanziario vennero introitati € 8.852,50 e che, anche in questo caso, il mancato introito verrà coperto da una quota parte della liberalità del privato;

## **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 (allegato A);
2. **DI APPROVARE** il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011, (allegato B);
3. **DI APPROVARE** la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (allegato C);
4. **DI APPROVARE** il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;
5. **DI DARE ATTO** che il Revisore ha espresso il proprio parere favorevole, con relazioni registrate in data 06.05.2020 prot. 3047;
6. **DI DARE ATTO** che nel Documento Unico di Programmazione (DUP) sono compresi e quindi contestualmente approvati i seguenti ulteriori documenti di programmazione:  
“Piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2022 e piano annuale delle assunzioni 2020;  
“Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all’art. 58, comma 1° del D.L. n. 112/2008”;  
“Programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022 ed elenco annuale dei lavori”;
7. **DI DARE ATTO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 29.04.2020, esecutiva, è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all’anno finanziario 2018;
8. **DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione finanziario 2020-2022 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall’approvazione, secondo gli schemi di cui all’allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016 ed aggiornato il 18/10/2016: l’invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all’obbligo previsto dall’art. 227 comma 6 del Dlgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;
9. **Di pubblicare** sul sito internet, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014, i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica, aggregata e semplificata;
10. **Di esentare** le imprese di pubblico esercizio dal pagamento della COSAP per l’intera annualità, nonché di esentare dal pagamento della medesima COSAP gli operatori economici ambulanti per mesi quattro (giugno, luglio, agosto e settembre).

## **DELIBERAZIONE**

Illustra la proposta all’ordine del giorno il Presidente del Consiglio, il quale si sofferma in particolare sulla parte corrente, essendo quella capitale già stata trattata e discussa precedentemente (Programma Operativo Val D’Agri).

Dopo di ciò prende la parola la Consigliera di minoranza Angela Latorraca il cui intervento viene di seguito riassunto:

“La chiusura ha determinato una situazione complicata che verrà discussa nel prossimo Consiglio.

Occorreva individuare i servizi indifferibili, così come stabilito dalle vigenti normative.

Tutto quanto non era individuato indifferibile era da rendere in lavoro agile che era ed è, a tutt’oggi, la modalità ordinaria di lavoro.

L'adempimento non è stato effettuato: avete fatto tutto alla buona.

Siamo venuti al Comune, in piena pandemia, a dirvelo: devo dire che il Sindaco ha colto molto bene il senso, a differenza del Vice Sindaco.

L'ordinanza sulla Zona Rossa di Moliterno è ancora più restrittiva per quanto stabilito all'art.1.

Avete chiuso gli Uffici con il cartello e, quindi, per voi il problema è stato risolto.

Sono stati adottati atti non suffragati da impegni: avrei potuto denunciare tutto quanto, invece mi sono limitata (durante il periodo di chiusura) ad avvisare il Segretario Comunale.

Evidenzio una programmazione miope: la ragioniera è in pensione e non si è riusciti a sostituirla.

Ciò ha comportato e comporterà delle inadempienze (a titolo esemplificativo mancato pagamento degli stipendi, mancata approvazione del conto consuntivo entro il 30.06.2020).

La circostanza che non venga approvato nei termini il conto consuntivo, comporterà un richiamo da parte del Prefetto”.

Riguardo al bilancio, la Consigliera rammenta che, nel caso in cui il bilancio di previsione non venga approvato, l'ente è gestito in esercizio provvisorio (art.163 del Tuel) ossia, le spese per le quali è possibile procedere ad impegno, non possono essere superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'anno precedente, circostanza che ha comportato il mancato pagamento degli stipendi.

Conclude l'intervento affermando che sussistono delle grandi responsabilità della maggioranza che ha programmato in maniera miope, concentrando tutti gli sforzi sul concorso dell'anagrafe, e che, riguardo al bilancio, necessita ringraziare il Segretario Comunale che, ancora una volta, ha salvato la maggioranza.

A questo punto si accende una discussione sul concorso dell'anagrafe: afferma che sono stati stipulati dei patti contrattuali riguardo al detto concorso.

Replica il sindaco il quale redarguisce la Consigliera per l'affermazione resa dichiarando che la stessa non deve permettersi di fare certe affermazioni.

Dichiara di non conoscere neanche i nominativi dei candidati.

Dopo di ciò si instaura una discussione sul DUP:

La consigliera Latorraca dichiara che questo DUP, documento unico di programmazione, rappresenta ciò che è stata questa gestione amministrativa (senza una relazione, o meglio con una relazione copia e incolla).

Dichiara altresì che si chiude un ciclo nel quale è mancata la visione, la prospettiva dentro la quale muoversi per proiettare Moliterno nelle sfide future. Afferma che si è trattato di un'azione amministrativa concentrata dapprima alla demolizione di un'impalcatura lasciata ed al perseguimento di piccoli obiettivi (per non dire servizietti e incarichi) da portare avanti per tenere buono e alto il consenso ampio che pure aveva riconfermato la maggioranza alla guida dalla comunità.

Un bilancio fuori tempo (lo era già prima della pandemia) che gode di agevolazioni nazionali e di benefattori anonimi, circostanze che, unite ad una nutrita serie di pensionamenti, ha consentito di chiuderlo; nonostante tutto, le alchimie sono evidenti come è evidente cosa lascia la maggioranza.

Riguardo al piano triennale delle opere pubbliche, la Consigliera Latorraca dichiara che trattasi di un piano vuoto contenente anche 2 progetti di dissesto idrogeologico già presenti negli anni scorsi e poi tolti, perché non in graduatoria utile.

Prosegue l'intervento dichiarando che, con le economie del 2020, potrebbero essere finanziati (con il fondo di rotazione) indagini e/o progettazioni esecutive e, comunque trattasi di 2 progetti che non dovrebbero stare neanche nel triennale perché in capo al Commissario per il dissesto.

Replica il Vicesindaco Acquafredda il quale dichiara che sono state fornite assicurazioni non solo all'organo politico, ma anche agli Uffici sul finanziamento dei progetti.

Dopo un breve accenno al piano delle assunzioni 2020-2022, eseguito solo in parte precisamente, per quanto concerne l'Ufficio Tecnico con l'assunzione di un geometra e di un ingegnere, la Consigliera Latorraca chiude l'intervento facendo un accenno alla gestione del servizio smaltimento rifiuti, ribadendo che il gruppo di maggioranza ha perso, ancora una volta, l'occasione per decurtare, come già chiesto dal 2016, una quota parte del canone di appalto alla società aggiudicataria: ciò, in quanto alcuni degli obblighi contrattuali (es. sfalcio erba) in capo alla stessa, sono stati adempiuti con l'impiego di altre risorse umane e, quindi, con l'impiego di altri fondi pubblici (progetto verde Regione per 2 anni, 3 persone impiegate, dipendenti RMI).

Chiede ed ottiene la parola il Vicesindaco Acquafredda il quale dopo aver affermato che trattasi di un bilancio redatto in base alle normative che si sono susseguite e si stanno susseguendo e che, per l'ipotesi di erogazione di nuove risorse (cita la diatriba ANCI- Governo sull'utilizzo dei finanziamenti, al momento, destinati solo alla funzioni fondamentali) verranno individuate nuove forme di agevolazione; successivamente da' lettura di un documento chiedendo al Segretario di allegarlo al verbale.

Il Segretario Comunale prende in consegna il detto documento, al fine di adempiere alla richiesta del Vicesindaco.

Dopo di ciò, il Presidente, constatata l'assenza di ulteriori interventi, invita l'Assemblea a pronunciarsi sulla proposta sottoposta.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Presa visione della proposta;

Uditi gli interventi del Presidente, del Capo dell'Amministrazione e dei Consiglieri Latorraca e Acquafredda  
Con 8 (otto) voti favorevoli e 4 (quattro) contrari (Consiglieri Latorraca, Spina, Panebianco e Romanelli)  
espressi in forma palese per alzata di mano

### **DELIBERA**

Di approvare la proposta di cui all'oggetto.

Successivamente di rendere con 8 (otto) voti favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano e 4 (quattro) astenuti (Consiglieri Latorraca, Spina, Panebianco e Romanelli)

### **DELIBERA**

Di rendere la deliberazione immediatamente eseguibile.

La seduta viene dichiarata sciolta alle ore 21,15.



**Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:**

**Il Presidente del Consiglio**  
**f.to Daniele DANDREA**

**Il Segretario Comunale**  
**f.to Dott. Gerardo LUONGO**

---

**Referto di pubblicazione**

(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna nel sito webistituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Moliterno, lì **01/07/2020**

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
**f.to MARCHESE MARIA**

---

**Certificato di esecutività**

(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Visti gli atti di Ufficio,

**S I C E R T I F I C A**

**che la su estesa deliberazione:**

- E' stata altresì comunicata con lettera prot. n. del , al Prefetto di Potenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 135, comma 2, del D.lgs. n 267/2000;
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì **01/07/2020**

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott. Gerardo LUONGO

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.  
Dalla residenza comunale, lì **01/07/2020**

Responsabile SEGRETARIO COMUNALE  
**Dott.re Gerardo LUONGO**

