



# COMUNE DI MOLITERNO

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

## SEGRETARIO COMUNALE

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	<b>348 del 22/06/2022</b>	<b>Reg. N. Servizio 5 del 22/06/2022</b>
<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE AVVISO – AVVIO PROCEDURA COMPARATIVA PER PASSAGGIO DI CARRIERA (PROGRESSIONE VERTICALE) PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CATEGORIA GIURIDICA "D1" DA ASSEGNARE ALL'AREA POLIZIA LOCALE.</b>	

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato il Regolamento in materia di accesso agli impieghi, ed in particolare gli Artt. 53 e 54 come novellati dal Giunta Comunale con deliberazione n. 30 del 2/03/2022;

Richiamata la delibera n. 40 del 28/03/2022, esecutiva, con la quale si è apportato un'ulteriore modifica al programmazione del personale relativamente al periodo 2022-2024. All'interno della suddetta programmazione è sta previsto, tra l'altro, l'attivazione della progressione verticale (passaggio dalla categoria C a D) all'interno dell'Ar della Polizia Locale (istruttore direttivo);

Ritenuto quindi di approvare lo schema di avviso di procedura comparativa nel quale vengono specificati termini modalità della valutazione e altresì i relativi criteri di attribuzione dei punteggi, nonché la relativa domanda ammissione che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e che saranno pubblicati, in form integrale, sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Concorsi", nonché all'albo pretorio;

Dato atto che la valutazione comparativa sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dallo scrivente interessato e da altri due membri da nominare;

Dato atto che:

l'avviso dovrà essere pubblicato oltre che sul sito istituzionale anche all'Albo Pretorio on line;

ne verrà data ampia pubblicizzazione ai dipendenti di Cat. C in servizio attivo in possesso dei requisiti di accesso alla procedura;

Visti:

il Decreto Legislativo 267/00 e ss.mm.ii.;

il D. lgs. 165/01 e ss.mm.ii.;

il D.L.gs n. 487/1994 e ss.mm.ii.;

lo Statuto comunale;

il vigente “Regolamento in materia di accesso agli impieghi”;  
il D.L. 80/2021 convertito in legge n. 113 del 06/08/2021;  
la normativa regolamentare che radica l’attivazione della procedura comparativa con relativa predisposizione d  
bando, per le ipotesi di assenza del responsabile del servizio, in capo al Segretario Comunale;

**DETERMINA**

Di approvare le premesse al presente atto;

Di avviare una procedura comparativa per la progressione verticale, riservata al personale con rapporto di lavoro tempo indeterminato di categoria giuridica C del Comune di Moliterno, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo - cat. giuridica D - posizione economica D1 da destinare all'area della Polizia Locale.

Di approvare, in quanto parti integranti e sostanziali del presente atto, gli allegati: - Allegato A) schema di avviso procedura comparativa e allegato 1) fac-simile di domanda per la partecipazione;

Di dare atto che l'avviso integrale, il fac-simile di domanda e l'informativa sulla privacy verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune [www.Comune.moliterno.pz.it](http://www.Comune.moliterno.pz.it) nella sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi e concorsi* e all'*Albo Pretorio on line*, per giorni 10 (Dieci);

Di dare ampia pubblicizzazione al presente atto ai dipendenti a tempo indeterminato di cat. C del comune Moliterno, in possesso dei necessari requisiti di accesso, come precisato in premessa;

Di dare atto che la spesa per la progressione verticale scaturente dalla procedura in questione trova copertura nel bilancio di previsione 2022-2024 esercizio 2022.



**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.re Gerardo LUONGO**

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Esprime parere: Favorevole

**Comune di Moliterno** lì, **22/06/2022**

Responsabile **SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott.re Gerardo LUONGO**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 153 del D.Lgs n. 264/2000

### **APPONE**

Parere: **Favorevole**

Nella residenza comunale, lì: **22/06/2022**

Responsabile **AREA ECONOMICO**  
**FINANZIARIA**  
**f.to Dr.ssa Rosa CAVALLO**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **23/06/2022** al N. **580**.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
**MARCHESE MARIA**

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.  
Dalla residenza comunale, lì **23/06/2022**

Responsabile **SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.re Gerardo LUONGO**