

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MOLITERNO -UFFICIO LL.PP

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	694.953,00	0,00	694.953,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	310.514,42	233.280,00	543.794,42
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma  
ING. FRANCESCA DI LASCIO

**Annotazioni**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDA B - PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MOLITERNO -UFFICIO LL.PP

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi (Tabella B.2 bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
codice	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
S83000810768202000001	2020	E82H2000000002	no		si	ITF51	SERVIZI		REDAZIONE PIANO GESTIONE FORESTALE	1	MASTRANGELO GIUSEPPE	12		117.685,00			117.685,00					
S83000810768202100002	2021	E89J21000200002	no		si	ITF51	SERVIZI		POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO SERVIZI CIMITERIALI	1	MASTRANGELO GIUSEPPE			50.000,00			50.000,00					
S83000810768202100003	2021	E89J21000210002	no		si	ITF51	SERVIZI		POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE SERVIZI VERDE PUBBLICO	1	MASTRANGELO GIUSEPPE			100.000,00			100.000,00					
S83000810768202100004	2021	E89J21000220002	no		si	ITF51	SERVIZI		POTENZIAMENTO SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SCENICA	1	MASTRANGELO GIUSEPPE			50.000,00			50.000,00					
S83000810768202100005	2021	E89J21000230002	no		si	ITF51	SERVIZI		Comunicazione istituzionale e sito internet. Infrastrutturazione telematica. Passaggio al digitale degli uffici pubblici comunali e supporto tecnico amministrativo. Infopoint e infogiovani. Smart working e hubcenter	1	MONTESANO ROSSELLA			50.000,00			50.000,00					
S83000810768202100006	2021	E89J21000240002	no		si	ITF51	SERVIZI		Potenziamento servizi impianti sportivi comunali e tempo libero	1	MASTRANGELO GIUSEPPE			95.000,00			95.000,00					
S83000810768202100007	2021	E89J21000250002	no		si	ITF51	SERVIZI		Servizi di protezione e tutela socio-sanitaria	1	MONTESANO ROSSELLA			51.512,00			51.512,00					
S83000810768202100008	2021	E89J21000260002	no		si	ITF51	SERVIZI		Beni Culturali (materiali e immateriali): Biblioteca, Archivio, Teatri, Musei e contenitori sociali	1	MONTESANO ROSSELLA			70.756,00			70.756,00					
S83000810768202100009	2021	E89J21000270002	no		si	ITF51	SERVIZI		Animazione territoriale e sostegno alle associazioni locali	1	MONTESANO ROSSELLA			50.000,00			50.000,00					
S83000810768202100010	2021	E89J21000280002	no		si	ITF51	SERVIZI		Innovazione, promozione, comunicazione e valorizzazione degli attrattori turistici	1	MONTESANO ROSSELLA			70.000,00			70.000,00					
S83000810768201900011	2019		no		si	ITF51	SERVIZI		MENSA SCOLASTICA	1	MONTESANO ROSSELLA			100.000,00	55.050,00		155.050,00					
S83000810768202000012	2020		no		si	ITF51	SERVIZI		TRASPORTO SCOLASTICO	1	MONTESANO ROSSELLA			145.514,42	123.230,00	123.230,00	391.974,42					
S83000810768202000013	2020		no		si	ITF51	SERVIZI		TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1	MONTESANO ROSSELLA			55.000,00	55.000,00	55.000,00	165.000,00					

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)  
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non presente  
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016  
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9  
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
(8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
(9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)  
(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di  
(11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Il referente del programma  
ING. FRANCESCA DI LASCIO

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)

Responsabile del procedimento		codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto				
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	694.953,00	0,00	0,00	
risorse accquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	
risparmiamenti di bilancio	310.514,42	233.280,00	178.230,00	
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	

Tabella B.1

1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)  
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)  
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)  
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)  
5. modifica ex art.7 comma 8

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MOLITERNO -UFFICIO LL.PP

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma  
ING. FRANCESCA DI LASCIO

Note

(1) breve descrizione dei motivi