



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

www.comune.moliterno.pz.it

Ufficio del SINDACO

tel. 0975.668519

a.rubino@comune.moliterno.pz.it

DECRETO SINDACALE N°3/2024 del 26 gennaio 2024

Nomina ad interim di Responsabile dell'Area Tecnica al Segretario Comunale.

PROPOSTA IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- l'U.T. con determinazione n.689 del 31/10/2023, esecutiva, ha indetto una procedura per il conferimento di un incarico ex art. 110 del TUEL di Responsabile Area Tecnica, (tempo full-time) sino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- La procedura è stata indetta al fine di sopperire alla deficienza di organico che si sarebbe venuta a creare a seguito della cessione del rapporto di lavoro (decorrenza 01.01.2024) ad altra Amministrazione della figura professionale appartenente all'area dei funzionari e delle E.Q.;
- La procedura è stata ultimata ed è risultata vincitrice l'Ing. Assunta Maria Antonietta ROSSI.;
- E' in itinere la procedura per incardinare l'ingegnere soprageneralizzata nell'organico dell'Ente, con successiva stipula del contratto di lavoro;
- In conseguenza di ciò, alla data odierna l'Ufficio tecnico è sfornito di un funzionario che possa adottare atti di rilevanza esterna;
- Necessita quindi nominare altro Funzionario, al fine di evitare la paralisi dell'Area Tecnica e, di tutti i servizi rientranti nella stessa;
- Il segretario Comunale, richiesto, ha manifestato la disponibilità a ricoprire il ruolo ad interim; all'uopo ha attestato l'inesistenza i motivi di inconfiribilità ed incompatibilità a ricoprire l'incarico (registrata al protocollo dell'Ente del 26.01.2024 n. 720)

RICHIAMATO



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza
www.comune.moliterno.pz.it

Ufficio del SINDACO
tel. 0975.668519
a.rubino@comune.moliterno.pz.it

l'art. 97, comma 4 lettera d), del TUEL secondo il quale il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

TUTTO CIO' PREMESSO

DECRETA

1. **DI NOMINARE**, per le motivazioni espresse nel preambolo, che si intendono integralmente richiamate, il Segretario Comunale Responsabile ad interim dell'Area Tecnica, e, quindi dei servizi facendo capo alla stessa, per il periodo data odierna sino all'ultimazione della procedura finalizzata ad incardinare la vincitrice della procedura selettiva afferente all'art.110 del TUEL e comunque non oltre la data del 05.02.2024.
2. **DI PUBBLICARE** copia del presente sul sito istituzionale dell'ente;
3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non viene trasmesso all'ufficio contabile non comportando oneri finanziari per il bilancio dell'Ente.

Moliterno, 26.01.2024



IL SINDACO

Dott. Antonio RUBINO



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

www.comune.moliterno.pz.it

Ufficio del SINDACO

tel. 0975.668519

a.rubino@comune.moliterno.pz.it

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART.1 47 BIS DEL T.U. DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI N.267 DEL 18/08/2000 E S.M.I..

Moliterno, li 26.01.2024



Il Vice Segretario Comunale

Dott.ssa Rossella MONTESANO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.1 47 BIS DEL T.U. DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI N.267 DEL 18/08/2000 E S.M.I..

Moliterno, li

Il Responsabile Area Finanziaria

Dott.ssa Rosa CAVALLO

IL SINDACO

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- **VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

LETTA la proposta di decreto relativa all'argomento in oggetto;

ATTESO che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTA, la proposta, così come formulata meritevole di approvazione;

DECRETA

1. la premessa in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. approvare la proposta relativa all'argomento in oggetto, nel testo integrale all'interno riportato.

Moliterno, li 26.01.2024



IL SINDACO

Dott. Antonio RUBINO