



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

www.comune.moliterno.pz.it

Ufficio del Segretario Comunale

tel. 0975.668516

g.luongo@comune.moliterno.pz.it

COMUNE DI MOLITERNO	
Ufficio Protocollo	
Date	Numero
- 1 OTT 2021	7863

Oggetto: Delega esercizio delle funzioni al Dott. Alfredo Toscano.

Premesso che:

- In data 27.09.2021 con provvedimento N°7 prot. 7773 del 28.09.2021, il Capo dell'Amministrazione ha nominato ad interim lo scrivente Segretario Comunale responsabile dell'area vigilanza limitatamente agli aspetti di natura amministrativa. Ciò al fine di sopperire all'assenza del responsabile del servizio.
- Il sottoscritto presta la propria attività in più Comuni, e, quindi, non sempre è presente fisicamente sul Comune. In conseguenza di ciò, non riuscirebbe ad attendere, con puntualità, agli adempimenti. Di qui, l'opportunità di delegare l'esercizio del potere conferitogli, fermo restando che il potere stesso rimane in capo allo scrivente.
- La delega comporta l'attribuzione del potere decisionale dall'organo titolare al delegato: necessita tuttavia, secondo la giurisprudenza amministrativa, che la delega sia esplicitata al fine di consentire ad i terzi di risalire all'attribuzione del potere esercitato dal soggetto che adotta il provvedimento.
- All'interno della polizia locale è presente una figura professionale (dott. Alfredo Toscano) che, per titolo di studio (laurea) e per esperienze professionali (è stato tra l'altro, titolare per il pregresso, ad interim della Posizione organizzativa, secondo quanto dispone l'art. 17 comma 3 del CCNL 2016-2018) può esercitare la funzione.

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 17 comma 1 bis del d.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

Richiamato l'art.66 dello Statuto che dispone << I responsabili degli uffici e dei servizi possono delegare le funzioni che precedono al personale ad esso sottoposto, pur rimanendo completamente responsabile del regolare adempimento dei compiti loro assegnati >>

DELEGA

Al dott. Alfredo Toscano dipendente di ruolo di quest'Amministrazione (cat. C – posizione economica C3) l'esercizio della funzione (adempimenti di natura amministrativa rientranti nel servizio di vigilanza) conferitagli dal Sindaco con decreto n°7 del 27.09.2021;



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza

www.comune.moliterno.pz.it

Ufficio del Segretario Comunale

tel. 0975.668516

g.luongo@comune.moliterno.pz.it

- 2) Di dare atto che il potere conferito con il provvedimento di cui al punto 1 rimane in capo allo scrivente;
- 3) Di dare atto che la delega ha efficacia sino al 30.12.3021 salvo revoca anticipata motivata;
- 4) Di disporre, che all'interno degli atti da adottare, dovranno essere indicati i dati dello scrivente /delegante, al fine di consentire ai terzi di conoscere che il soggetto delegato disponga della necessaria legittimazione;
- 5) Di disporre che il dott. Alfredo Toscano debba esplicitare negli atti da adottare la delega conferitagli;
- 6) Di dare atto che settimanalmente, copia degli atti adottati dovranno essere trasmessi allo scrivente /delegante al fine di consentirgli la verifica (in quanto titolare del potere) sull'operato del delegato.

DISPONE

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco ed ai Capo Servizi.

Moliterno, 29.09.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Gerardo LUONGO



PER RICEVUTA ED ACCETTAZIONE

Moliterno, il 1 OTT 2021