

COMUNE DI MOLITERNO

(Provincia di Potenza)
Piazza Vittorio Veneto n. 1



DECRETO SINDACALE N. 4 del 05/02/2024

Decreto di nomina responsabile Area Tecnica- LL.PP del Comune di Moliterno – Ing. Rossi Assunta Maria Antonietta.

PROPOSTA

IL SINDACO

VISTO l'art. 89, comma 5, del D. Lgs. n. 267 del 2000, con il quale si prevede che i Comuni, le Province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, e all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, in conformità a principi d'autonomia, funzionalità ed economicità della gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267 del 2000, il quale dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti;

VISTO l'art. 2, del D. Lgs. n. 267 del 2000, in merito all'ambito di applicazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

RITENUTO AI fini di consentire il funzionamento delle strutture e del raggiungimento dei risultati, sotto il profilo oggettivo e soggettivo, conferire gli incarichi di Dirigente/Responsabile di Area;

RITENUTO che spetti al Responsabile dell'Area individuare con proprio atto il soggetto che, sia per carico di lavoro sia per competenza professionale, può meglio svolgere per ogni singolo procedimento le funzioni di responsabile del procedimento, ferma restando la possibilità di svolgere in prima persona tali funzioni;

RITENUTA la titolarità del sottoscritto in merito all'attribuzione degli incarichi di Dirigente di Area, di U. Organizzativa, riconosciuta dalle disposizioni normative generali, statutarie e di organizzazione citate;

DATO ATTO CHE questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

VISTO l'art. 50, comma 10, del T.U.E.L. (d.lgs. n. 267/2000), nel quale si dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

VISTO il vigente statuto comunale;

ATTESO che in data 01/02/2024 prot. 860 l'Ing. ROSSI ha autocertificato l'inesistenza a proprio carico l'inesistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al DLgs. 39/2013 così come previsto dall'art. 20 del medesimo decreto;

L'entrata in vigore del Contratto Collettivo Nazionale 2019/2021 delle Funzioni Locali ha reso necessario che l'Amministrazione si dotasse di una nuova normativa che disciplinasse il conferimento la revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione (in luogo della soppressa PO).

Quest'Amministrazione ha approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.97 del 09.08.2023 esecutiva il regolamento per la revoca e la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione previa attivazione dell'eventuale confronto (Art. 5 del contratto) con le organizzazioni sindacali.

E' in itinere la valutazione da parte del Nucleo della nuova pesatura degli incarichi di E.Q.

ATTESO che, nelle more della nuova pesatura dell'incarico, lo scrivente non può fare altro, **al fine di garantire la funzionalità dell'Ufficio e quindi, l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno**, che riconoscere in via provvisoria la medesima retribuzione di posizione oggetto della soppressa posizione organizzativa (€ 16.000,00), salvo eventualmente di rideterminarla.

RITENUTO di provvedere ad assegnare la responsabilità dei servizi relativi a ciascuna area di appartenenza per i motivi espressi in narrativa;

Tutto ciò premesso

NOMINA:

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI MOLITERNO

L'Ing. Rossi Assunta Maria Antonietta – Responsabile dell'Area Tecnica/LL.PP appartenente all'Area dei Funzionari e degli E.Q. dando atto che alla stessa sono attribuiti i servizi sotto elencati:

- Lavori pubblici;
- Manutenzione del patrimonio e del demanio;
- Urbanistica e territorio,
- Edilizia residenziale pubblica;
- Edilizia privata;
- Espropriazioni;
- Adempimenti ex D.Lgs. 81/2008 per i servizi di competenza;
- Raccolta differenziata e smaltimento rifiuti solidi urbani;
- Ambiente;

DECRETA

DI ASSEGNARE con decorrenza dalla data odierna e sino alla scadenza del mandato del **Sindaco** all'Ing. Rossi Assunta Maria Antonietta nata a omissis il omissis, la responsabilità dell'Area Tecnica/LL.PP. dando atto che alla citata dipendente competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG al servizio stesso, nonché la gestione del personale assegnatole, con poteri di impegnare l'ente verso terzi, precisando che la stessa sono attribuiti i compiti espressamente riservati per legge, statuto e/o regolamento, e quindi dei servizi sopraccitati

DI DARE ATTO CHE:

- **La retribuzione di posizione** annua spettante al Responsabile dell'Area Tecnica in **Euro 16.000,00** (Euro ventiseimilaseicentosesantatre,65) in base alle vigenti norme contrattuali di comparto, fatte salve eventuali rideterminazioni nel caso di indisponibilità di risorse finanziarie di bilancio, demandando agli organi di gestione l'adozione dei conseguenti provvedimenti contabili;

DI DISPORRE CHE:

Per l'ipotesi di assenza dal servizio dell'Ing. ROSSI la gestione dei servizi Lavori Pubblici, manutenzione del Patrimonio e del Demanio, espropriazioni, raccolta differenziata e smaltimento rifiuti solidi urbani, ed ambiente nonché gli adempimenti ex D.Lgs. 81/2008 per i detti servizi competerà al geom. Giuseppe Mastrangelo, mentre la gestione dei servizi urbanistica e territorio, edilizia residenziale pubblica ed edilizia privata, nonché gli adempimenti connessi ai suddetti servizi competerà al geom. Giuseppe Albini.

DI NOMINARE l'ing. Rossi Assunta Maria Antonietta datore di lavoro dei servizi assegnate con il presente provvedimento.

DI DARE opportuna informativa del presente provvedimento a:

- Dipendente interessato mediante notifica in copia;
- Le Rappresentanze Sindacali Unitarie e le Organizzazioni Sindacali territoriali;
- Al pubblico anche tramite la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune.

DI STABILIRE che il presente decreto abbia efficacia dalla data di notifica all'interessato nelle forme di legge e venga reso pubblico mediante affissione all'Albo on line dell'Ente per 15 giorni ai fini di generale conoscenza.

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

MOLITERNO - 5-FEB 2024



IL SINDACO

Dott. Antonio Rubino

MOLITERNO - 5-FEB 2024

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA/CONTABILE AI SENSI DELL'ART.1 47 BIS DEL T.U. DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI N. 267 DEL 18/08/2000 E S.M.I.

Il Segretario Comunale
Dott. Gerardo Luongo



VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.1 47 BIS DEL T.U. DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI N. 267 DEL 18/08/2000 E S.M.I.:

La Responsabile Area Finanziaria

Dott.ssa Rosa Cavallo



MOLITERNO - 5-FEB 2024

PER RICEVUTA: EDIFICAZIONE

FIRMA
Moliterno, il 5-FEB 2024

